



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ  
ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από τα πρακτικά της με αριθμ. 22<sup>ης</sup> / 2021 συνεδρίασης  
του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αρ. Απόφ.: 167

**ΘΕΜΑ:** Λήψη απόφασης για την έγκριση υποβολής αιτήματος τροποποίησης της απόφασης ένταξης και χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020», Κωδικός ΟΠΣ 5002594) για την προσθήκη Παραρτήματος Ρομά, και εξουσιοδότηση του Δημάρχου, ως νόμιμου εκπροσώπου του Δήμου, για την υπογραφή του σχεδίου της τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.

Στον Ασπρόπυργο και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **17<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2021**, ημέρα **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 2021** και ώρα **12:00 μεσημβρινή**, συνήλθε δια Περιφοράς Συνεδρίαση, (σύμφωνα με την από 11-3-2020 ΠΝΠ “Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού Covid-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του” (ΥΕΚ Α'55) και με τη με αρ. πρωτ. 18318/13-03-2020 (ΑΔΑ: 9ΑΠΦ46ΜΣΛ6- 1ΑΕ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών), του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ασπρόπυργου, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **17223/13-09-2021**, έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, **κ. ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗ Γ. ΤΣΟΚΑ**, σύμφωνα με την διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 67, της παρ. 5<sup>1</sup> (όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 184, παρ.1 του Ν.4635/2019), και 167, παρ.1<sup>2</sup> του Ν. 3852/2010, (όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 184, παρ.2 του Ν.4635/2019). Η πρόσκληση επιδόθηκε σε όλα τα μέλη του Συμβουλίου και στον Δήμαρχο **κ. ΝΙΚΟΛΑΟ Ι. ΜΕΛΕΤΙΟΥ** σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι δήλωσαν τη συμμετοχή τους, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στη δια περιφοράς **22<sup>η</sup> συνεδρίαση**, **33** μέλη του Συμβουλίου.

Στην συγκεκριμένη συνεδρίαση συμμετείχαν **33** από τα **33** μέλη και ονομαστικά :

### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1)	ΤΣΟΚΑΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ	17)	ΗΛΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
2)	ΜΑΥΡΙΔΗ ΣΟΦΙΑ	18)	ΜΥΛΩΝΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
3)	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	19)	ΜΑΜΑΣ ΜΑΡΚΟΣ
4)	ΣΑΒΒΙΔΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	20)	ΑΤΜΑΤΣΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ
5)	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ	21)	ΜΑΥΡΑΚΗ-ΤΣΙΓΚΟΥ ΕΛΕΝΗ
6)	ΚΑΤΣΑΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	22)	ΧΙΟΝΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
7)	ΨΩΜΙΑΔΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	23)	ΑΒΡΑΑΜ ΚΡΕΟΥΖΑ
8)	ΚΑΡΑΜΠΟΥΛΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ	24)	ΓΑΒΡΙΛΙΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ
9)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ	25)	ΜΥΛΩΝΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
10)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΙΣΙΔΩΡΟΣ	26)	ΧΑΤΖΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
11)	ΦΙΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	27)	ΛΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ
12)	ΚΑΓΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	28)	ΜΟΥΖΑΚΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
13)	ΜΠΟΥΡΑΝΤΑΣ ΜΕΛΕΤΙΟΣ	29)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ

14)	ΝΕΖΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	30)	ΤΣΟΚΑΝΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
15)	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	31)	ΚΑΜΠΟΛΗ ΟΛΥΜΠΙΑ
16)	ΠΗΛΙΧΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ	32)	ΜΠΑΚΑΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
		33)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΑΓΗΣΙΛΑΟΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

	ΟΥΔΕΙΣ		
--	--------	--	--

Στην συνεδρίαση συμμετείχε ο Δήμαρχος κος Νικόλαος Μελετίου.

Μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας, ο Πρόεδρος, **κ. Θεμιστοκλής Γ. Τσόκας**, κήρυξε την έναρξη της δια Περιφοράς συνεδρίασης, σύμφωνα με την διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 67, της παρ. 5<sup>1</sup>, και 167, παρ.1<sup>2</sup> του Ν. 3852/2010, και εισηγούμενος **2<sup>ο</sup> θέμα** της ημερήσιας Διάταξης με **τίτλο: «Λήψη απόφασης για την έγκριση υποβολής αιτήματος τροποποίησης της απόφασης ένταξης και χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ»(Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020», Κωδικός ΟΠΣ 5002594)για την προσθήκη Παραρτήματος Ρομά, και εξουσιοδότηση του Δημάρχου, ως νόμιμου εκπροσώπου του Δήμου, για την υπογραφή του σχεδίου της τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα»,** έθεσε υπόψη των μελών την υπ. αριθμ. πρωτ.: 16838/07-09-2021 εισήγηση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας & Υπεύθυνη Έργου, κα Ιωάννα Μαλιάτση, η οποία έχει ως κάτωθι:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α/8.6.06).
2. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7.6.10).
3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ασπροπύργου(ΦΕΚ 1425/ 16-6-2011) όπως αυτός τροποποιήθηκε με το υπ' αριθμ. 229/ τ.Β' /04-02-2019 ΦΕΚ.
4. Το Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
5. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 4412 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
6. Το Ν.2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
7. Το άρθρο 74 του Ν. 4430/2016 (ΦΕΚ 205/Α/31.10.16) για τη θεσμοθέτηση κριτηρίων και μοριοδότησης για προσλήψεις προσωπικού ΙΔΟΧ το οποίο θα απασχοληθεί στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων: «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών, Κέντρα Κοινότητας, Δομές Αστεγών» της Προγραμματικής Περιόδου του ΕΣΠΑ 2014-2020.
8. Τον Οδηγό Εφαρμογής & Λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) (Μάιος 2016)
9. Την με αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968 τ.Β' /31-12-2018) Υπουργική Απόφαση «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής

απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”» όπως ισχύει.

10. Την με αριθμ. 4150/14-12-2016 (ΑΔΑ Ψ7Ζ07Λ7-Χ0Τ) «Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» όπου εντάχθηκε η ανωτέρω πράξη με κωδικό MIS 5002594 στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»
11. Το υπ' αριθμ. 2583\_2019(06-09-2019) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής που αφορά στις οδηγίες τροποποίησης των αποφάσεων ένταξης των πράξεων «Κέντρα Κοινότητας» και παράτασης ισχύος αυτών.
12. Την με αριθμ. Δ14/15834/237/08-04-2019 (ΦΕΚ Β' 1344 19-04-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας»
13. Την υπ' αριθμ. 4260/27-09-2019 απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ ΩΩΤΙΩΨΝ-ΕΓΠ) (Ορισμού Υπευθύνου του υποέργου «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ασπροπύργου)
14. Την με αρ. πρωτ. 33829/04-10-2016 αίτηση χρηματοδότησης της πράξης: ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» προς την Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής για την ένταξη της πράξης στο Π.Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020» στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 09, τη με υπ. αριθμ. πρωτ. 4150/14-12-2016 (ΑΔΑ Ψ7Ζ07Λ7-Χ0Τ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» καθώς και την με αριθμ. πρωτ. 295/04-02-2020 (ΑΔΑ: ΩΣ5Υ7Λ7-2ΛΛ) τροποποιημένη Απόφασης Ένταξης και MIS 5002594 στο Ε.Π. «Αττικής 2014-2020».
15. Την με υπ. αριθ. πρωτ. Απόφαση 237/09-05-2018 (ΑΔΑ: ΩΗΕΓΩΨΝ-ΛΑΧ) Απόφαση του Δ.Σ. (Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου) περί Έγκρισης Υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου με τίτλο: Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ασπροπύργου με κωδικό ΟΠΣ 5002594 στο ΠΕΠ Αττικής 2014-2020 σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 4150/14-12-2016 Απόφαση Ένταξης καθώς και τη με αριθμ. 41/13-02-2020 Απόφαση του Δ.Σ. περί Αποδοχής των όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ».
16. Την με υπ. αριθ. πρωτ. 238/09-05-2018 Απόφαση του Δ.Σ. (Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου) περί έγκρισης του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας καθώς και της με αριθμ. πρωτ. 42/13-02-2020 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης του τροποποιημένου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.
17. Την με υπ. αριθ. πρωτ. 239/09-05-2018 (ΑΔΑ: Ω46ΨΩΨΝ-ΨΒΛ) Απόφαση Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου ή Δημάρχου ή Νόμιμου Εκπροσώπου) με θέμα «Σύσταση, λειτουργία και ορισμός μελών Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης» και την υπ' αριθμ. 59/27-02-2020 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί αντικατάστασης μέλους της Επιτροπής Παραλαβής Εκτέλεσης της πράξης.
18. Την με υπ. αριθ. πρωτ. 136362/16-07-2018 Απόφαση της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Αττικής με θέμα «Ορισμός Διαχειριστή Έργου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων στο συγχρηματοδοτούμενο έργο με ΣΑΕΠ 085/1 της Περιφέρειας Αττικής.
19. Τις με υπ. αριθ. πρωτ. Εγκριτικές Αποφάσεις: 2934/05-04-2017 και 9758/2017//1/2017/03-08-2017 του Α.Σ.Ε.Π. με θέμα «Απόφαση Έγκρισης Πρόσληψης Προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.»
20. Την με υπ. αριθ. πρωτ. 49/17-02-2017 (ΑΔΑ: 6ΟΝ7ΩΨΝ-3Λ5) Απόφαση του Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση Πρόσληψης προσωπικού για τη στελέχωση της δομής «Κέντρου Κοινότητας του Δήμου Ασπροπύργου» της πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» με κωδικό ΟΠΣ 5002594.
21. Το από 741/Γ'/27-07-2017 ΦΕΚ και το από 1213/Γ'/28-11-2017 ΦΕΚ περί πρόσληψης του προσωπικού.

22. Την με υπ. αριθ. πρωτ.25165/12-10-2019 Βεβαίωση Περαιώσης-Τεχνική Περιγραφή Κτιρίου της Διεύθυνσης Πολεοδομίας & Τεχνικών Υπηρεσιών με θέμα «Τεχνική Περιγραφή Κτιρίου» και περί ύπαρξης των απαιτούμενων παρεμβάσεων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ΑμεΑ».
23. Την με υπ. αριθ. πρωτ. 238/09-05-2018 Απόφαση του Δ.Σ. (Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου) περί έγκρισης του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας καθώς και της με αριθμ. πρωτ. 42/13-02-2020 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης του τροποποιημένου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.
24. Την με αριθμ. πρωτ. 46/17-02-2017(ΑΔΑ: 7Ξ52ΩΨΝ-ΔΡΘ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί Έγκρισης του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου με τίτλο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ασπροπύργου, τη με υπ. αριθ. πρωτ. 237/09-05-2018(ΑΔΑ: ΩΗΕΓΩΨΝ-ΛΑΧ) Απόφαση του Δ.Σ. (Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου) περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης Με Ίδια Μέσα της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ»,την με αριθμ. πρωτ. 432/31-10-2019 (ΑΔΑ: ΩΙΟΓΩΨΝ-ΟΥΙ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης υποβολής αιτήματος τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης της πράξης με τίτλο «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ασπροπύργου» και εξουσιοδότησης του Δημάρχου για την υπογραφή του σχεδίου της τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, τη με αριθμ. πρωτ. 41/13-02-2020 Απόφαση του Δ.Σ. περί Αποδοχής των όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» και της έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.
25. Την με υπ. αριθ. πρωτ. 12754/21-05-2018 Απόφαση Υλοποίησης Με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ», καθώς και την με αριθμ. πρωτ. 3666/17-02-2020 Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ».
26. Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν τον Δικαιούχο Δήμο Ασπροπύργου.

Σας ενημερώνουμε ότι:

- (1) Κατόπιν του υπ' αριθμ. 13905/21-07-2021 εγγράφου μας προς την Περιφέρεια Αττικής(Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020») που αφορούσε το αίτημά μας για την έγκριση Δημιουργίας Παραρτήματος Ρομά στο Δήμο μας (παράλληλα με το Κέντρο Κοινότητας) λάβαμε με το υπ' αριθμ. 2442\_2021/04-08-2021 έγγραφο της Περιφέρειας Αττικής την έγκριση του αιτήματός μας και την δυνατότητα υποβολής αιτήματος τροποποίησης της υπάρχουσας απόφασης ένταξης της πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 5002594 συμπεριλαμβάνοντας Παράρτημα Ρομά πέραν της κεντρικής δομής του Κέντρου Κοινότητας.
- (2) Ο Δήμος καλείται να υποβάλλει άμεσα αίτημα τροποποίησης Απόφασης Ένταξης ως προς το χρονοδιάγραμμα και τον προϋπολογισμό των Πράξεων, ως εξής:
  - Επανυποβολή του Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣ), συμπλήρωση των Πεδίων 21-29 «Αντικείμενο Τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Πράξης» σε αυτό και την ενσωμάτωση των προτεινόμενων αλλαγών επί των στοιχείων της Πράξης.
  - Υποβολή σχεδίου τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα με ενσωματωμένες τις αλλαγές που αφορούν στην τροποποίηση της πράξης, η οποία θα είναι υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.Στο προαναφερθέν σχέδιο αποτυπώνεται το φυσικό αντικείμενο της πράξης, ο προγραμματισμός υλοποίησης, ο τροποποιημένος προϋπολογισμός, η προβλεπόμενη στελέχωση (υφιστάμενη και νέα), καθώς και το σχήμα διοίκησης, παρακολούθησης και παραλαβής του υποέργου.

- Προσδιορισμό της χρονικής διάρκειας υλοποίησης του υποέργου λαμβάνοντας υπόψη ως καταληκτική ημερομηνία την 30/06/2023 και με μέγιστη διάρκεια λειτουργίας της δομής τους συνολικά τους 20 μήνες.
- Προσδιορισμό του συνολικού προϋπολογισμού της Πράξης λαμβάνοντας υπόψη:
  - ✓ τις άμεσες επιλέξιμες δαπάνες προσωπικού για τους μήνες λειτουργίας της δομής, για το διάστημα από την έναρξη λειτουργίας της, μέχρι και τις 30/06/2023, συν κατ' αποκοπή ποσό 20% επί των δαπανών αυτών. Ο συνολικός Π/Υ των άμεσων δαπανών θα πρέπει να προσαρμοστεί στο πραγματικό κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού της κάθε δομής.
  - ✓ Τις άμεσες επιλέξιμες δαπάνες του πρόσθετου προσωπικού, συν κατ' αποκοπή ποσό 20% επί των δαπανών αυτών. Το πρόσθετο προσωπικό αφορά σε Κοινωνικούς Επιστήμονες, Παιδαγωγό, ΠΕ/ΤΕ Διοικητικό ΟΤΑ και Διαμεσολαβητή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.5 του αρθ. 4 της Δ14/15834/237/8.4.19 (ΦΕΚ 1344/19.4.19) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Το ενδεικτικό κόστος μισθοδοσίας του πρόσθετου προσωπικού υπολογίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Εφαρμογής των Κέντρων Κοινότητας.

Κατόπιν των ανωτέρω ζητείται η λήψη απόφασης για:

- Την έγκριση υποβολής αιτήματος τροποποίησης της απόφασης ένταξης και χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» και με Κωδικό ΟΠΣ 5002594 από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» για την προσθήκη Παραρτήματος Ρομά πέραν της κεντρικής δομής του Κέντρου Κοινότητας.
- Εξουσιοδότηση του Δημάρχου, ως νόμιμου εκπροσώπου του Δήμου, για την υπογραφή του σχεδίου τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Τδία Μέσα με ενσωματωμένες τις αλλαγές που αφορούν στην τροποποίηση της πράξης, καθώς και για κάθε άλλη ενέργεια που απαιτείται για την υλοποίησή της.

Συνημμένα:

1. Η με αριθμ. Δ14/15834/237/08-04-2019 (ΦΕΚ Β' 1344 19-04-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας»
2. Το υπ' αριθμ. 13905/21-07-2021 έγγραφο του Δημάρχου προς την Περιφέρεια Αττικής (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020» περί αιτήματος έγκρισης δημιουργίας Παραρτήματος Ρομά.
3. Το υπ' αριθμ. 2442\_2021/04-08-2021 έγγραφο της Περιφέρειας Αττικής (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020» περί έγκρισης του αιτήματός μας για δημιουργία Παραρτήματος Ρομά.
4. Το σχέδιο της τροποποιημένης απόφασης ένταξης και χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» και με Κωδικό ΟΠΣ 5002594 από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Κοινωνικής Προστασίας & Υπεύθυνη Έργου

Μαλιάτση Ιωάννα».



Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά την προαναφερόμενη διαδικασία και αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση του Προέδρου, κ. Θεμιστοκλή Γ. Τσόκα,
- Την υπ' αριθ. πρωτ.: 16838/07-09-2021 εισήγηση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας & Υπεύθυνη Έργου, κα Ιωάννα Μαλιάτση,
- Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο
- Την υπ' αριθμ.137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018(ΦΕΚ 5968 τ.Β' /31-12-2018) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως ισχύει.
- Την υπ' αριθμ.4150/14-12-2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο **ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ** και MIS **5002594** στο Ε.Π. «Περιφέρειας Αττικής» καθώς και τη με αριθμ. 295/04-02-2020 τροποποιημένη απόφαση ένταξης της πράξης.
- Την υπ' αριθμ.Δ14/15834/237/19.04.2019 (ΦΕΚ Β'1344/19-04-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας».
- Την υπ' αριθμ.**237/2018** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης υλοποίησης, με ίδια μέσα, του Υποέργου με τίτλο: «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ασπροπύργου» και την υπ' αριθμ. **432/2019** Απόφαση περί τροποποίησης της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- Τις διατάξεις των άρθρων 67, της παρ. 5<sup>1</sup> (όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 184, παρ.1 του Ν.4635/2019), και 167, παρ.12 του Ν. 3852/2010, (όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 184, παρ.2 του Ν.4635/2019),
- Την επιστολική ψήφο των συμμετεχόντων,

πέρασε σε ψηφοφορία, στην οποία ΥΠΕΡ της έγκριση υποβολής αιτήματος τροποποίησης της απόφασης ένταξης και χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ»(Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020», Κωδικός ΟΠΣ 5002594)για την προσθήκη Παραρτήματος Ρομά ,και εξουσιοδότηση του Δημάρχου, ως νόμιμου εκπροσώπου του Δήμου, για την υπογραφή του σχεδίου της τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, τάχθηκαν είκοσι δύο (22) μέλη του συμβουλίου, και ονομαστικά οι κ.κ. :

1)	ΤΣΟΚΑΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ	12)	ΚΑΓΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
2)	ΜΑΥΡΙΔΗ ΣΟΦΙΑ	13)	ΜΠΟΥΡΑΝΤΑΣ ΜΕΛΕΤΙΟΣ
3)	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	14)	ΝΕΖΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
4)	ΣΑΒΒΙΔΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	15)	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
5)	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ	16)	ΠΗΛΙΧΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ
6)	ΚΑΤΣΑΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	17)	ΜΥΛΩΝΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
7)	ΨΩΜΙΑΔΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	18)	ΧΑΤΖΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
8)	ΚΑΡΑΜΠΟΥΛΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ	19)	ΛΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ
9)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ	20)	ΜΟΥΖΑΚΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
10)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΙΣΙΔΩΡΟΣ	21)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
11)	ΦΙΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	22)	ΤΣΙΓΚΟΣ ΑΓΗΣΙΛΑΟΣ

ΚΑΤΑ , ψήφισαν οκτώ (8) μέλη του συμβουλίου, και ονομαστικά οι κ.κ.:

1)	ΗΛΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	5)	ΜΑΥΡΑΚΗ-ΤΣΙΓΚΟΥ ΕΛΕΝΗ
2)	ΜΥΛΩΝΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	6)	ΧΙΟΝΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
3)	ΜΑΜΑΣ ΜΑΡΚΟΣ	7)	ΑΒΡΑΑΜ ΚΡΕΟΥΖΑ
4)	ΑΤΜΑΤΣΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ	8)	ΓΑΒΡΙΛΙΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ

Έντυπο: Ε.Ι.1\_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

ΛΕΥΚΟ , ψήφισαν τρία (3) μέλη του συμβουλίου, και ονομαστικά οι κ.κ.:

1)	ΤΣΟΚΑΝΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
2)	ΚΑΜΠΟΛΗ ΟΛΥΜΠΙΑ
3)	ΜΠΑΚΑΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

και

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει

- την υλοποίηση με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ) » της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ» με κωδικό ΟΠΣ 5002594 από τον Δήμο Ασπροπύργου, ως ακολούθως:

### Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

#### Αντικείμενο του 2<sup>ου</sup> Υποέργου

Η Πράξη αναφέρεται στη χρηματοδότηση για τη λειτουργία του «Παραρτήματος για πληθυσμό ΡΟΜΑ» στο Δήμο Ασπροπύργου τίτλος της Πράξης είναι «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ασπροπύργου» και μια νέα δράση που θα λειτουργεί ως δομή συμπληρωματική της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Η εν λόγω Απόφαση Υλοποίησης Με Ίδια Μέσα περιλαμβάνει την δημιουργία δομής Παραρτήματος για πληθυσμό ΡΟΜΑ στόχο την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και προώθησης στην απασχόληση της συγκεκριμένης ομάδας πληθυσμού, η οποία βιώνει πολλαπλό κοινωνικό αποκλεισμό και ζει υπό συνθήκες διαβίωσης μη αποδεκτές στην περιοχή του Δήμου Ασπροπύργου. Το Παράρτημα για πληθυσμό ΡΟΜΑ του Δήμου Ασπροπύργου το οποίο εποπτεύεται από την κοινωνική υπηρεσία του Δήμου, θα παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες: Α) Υπηρεσίες στήριξης και κοινωνικής ένταξης Β) Υπηρεσίες που αποσκοπούν στην προώθηση της απασχόλησης Γ) Υπηρεσίες ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και στήριξης. Το Κέντρο μέσω παραπομπών διασυνδέει τα ωφελοόμενα άτομα-πολίτες του Δήμου Ασπροπύργου με επιμέρους φορείς και υπηρεσίες (υπηρεσίες ΟΤΑ, δημόσιες υπηρεσίες, εθελοντικές οργανώσεις, οργανισμούς κοινωνικού χαρακτήρα κλπ) για την εξυπηρέτηση των αναγκών τους.

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Για να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της παραπάνω Δομής από την έναρξη της λειτουργίας της και καθόλο το κύκλο «ζωής» της ως συγχρηματοδοτούμενη δράση. Η Δομή (Παράρτημα Ρομά) στελεχών σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής της Πρόσκλησης αλλά και σύμφωνα με την Πρόσκληση ως εξής:

<b>Α. ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ)</b>		
<b>Προσωπικό</b>	<b>Άτομα (5)</b>	<b>Ανθρωπομήνες απασχόλησης/ έτος</b>
Κοινωνικός Λειτουργός (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος). Συντονιστής.	1	12
ΠΕ Κοινωνικής & Εκπαιδευτικής Πολιτικής με κατεύθυνση στην Εκπαιδευτική Πολιτική	1	12
Παιδαγωγός ειδικευμένος στη διαπολιτισμική εκπαίδευση	1	12
Διαμεσολαβητής	1	12
ΠΕ/ΤΕ. Διοικητικός Τοπικής Αυτοδιοίκησης	1	12
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>	<b>5</b>	<b>60</b>

Το ανωτέρω νέο προσωπικό θα προσληφθεί από το Δήμο Ασπροπόργου, με βάση το άρθρο 74 του Ν.4430/2016.

**Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας****Αναλυτική περιγραφή του Πακέτου Εργασίας****Π.Ε. 2 :Παράρτημα για πληθυσμό ΡΟΜΑ**

Το εν λόγω Παράρτημα έχει ως στόχο την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και προώθησης στην απασχόληση της συγκεκριμένης ομάδας πληθυσμού, η οποία βιώνει πολλαπλό κοινωνικό αποκλεισμό και ζει υπό συνθήκες διαβίωσης μη αποδεκτές.

Το Παράρτημα (και κατ' επέκταση το Κέντρο Κοινότητας) συνδέεται με Υπηρεσίες του Δήμου, της Περιφέρειας ή ακόμα και κρατικές/κεντρικές Υπηρεσίες (όταν απαιτείται) που



συμβάλλουν στην κοινωνική προστασία, την κοινωνική ένταξη και την προώθηση στην απασχόληση των ωφελουμένων. Επίσης αναπτύσσει διαδικασίες συνεργασίας (βλ. στο σχετικό πεδίο «Παρεχόμενες Υπηρεσίες» την περίπτωση Β. «Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές», ανωτέρω) οι οποίες αποβλέπουν στην επίτευξη της συνέργειας και συμπληρωματικότητας μεταξύ συναφών δράσεων και υπηρεσιών καθώς και την δημιουργία δικτύων με φορείς οι οποίοι:

- ☐ έχουν ως αντικείμενο υπηρεσία/υπηρεσίες που σχετίζονται με θέματα που αφορούν τους Ρομά, ή/και
- ☐ υλοποιούν δράσεις ή ενέργειες σχετικές με το αντικείμενο

Για την επίτευξη των παραπάνω, το Παράρτημα δραστηριοποιείται στην παροχή υπηρεσιών μέσω εξατομικευμένης και μακροπρόθεσμης προσέγγισης στα ωφελούμενα άτομα, αρχικά χαρτογραφώντας τα απαραίτητα βήματα για την πορεία τους προς την κοινωνική ένταξη και την απασχόληση και στη συνέχεια υποστηρίζοντας και παρακολουθώντας τη διαδικασία αυτή. Επίσης, υποστηρίζει τα ωφελούμενα άτομα Ρομά του καταυλισμού / θύλακα στον οποίο το Παράρτημα είναι χωροθετημένο, ως προς τις διαδικασίες διανομής του Κοινωνικού Επιδόματος Αλληλεγγύης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, αφορούν στα εξής:

#### Π 2.1 Υπηρεσίες στήριξης και κοινωνικής ένταξης

- ☐ Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την ένταξη της οικογένειας (ιδιαίτερα των παιδιών), τη στήριξη και προώθηση των δικαιωμάτων του παιδιού και τη διασύνδεση και παραπομπή σε δημόσιες υπηρεσίες όπως παιδείας, αθλητισμού, πολιτισμού, δημιουργικής απασχόλησης κ.λ.π.)
- ☐ Στήριξη, ενδυνάμωση και ενεργοποίηση των γυναικών
- ☐ Παροχή βοήθειας για τη διευκόλυνση και συνηγορία στην πρόσβαση των ωφελουμένων για την ρύθμιση προνοιακών αιτημάτων, δικαστικών, αστικοδημοτικών και νομικών εκκρεμοτήτων των ωφελουμένων. Επισημαίνεται ότι η θεσμική αρμοδιότητα και ο ελεγκτικός ρόλος των προνοιακών, δικαστικών κ.λπ υπηρεσιών εκτελούνται από τους αρμόδιους θεσμούς της διοίκησης. Τα στελέχη των Κέντρων Κοινότητας συνδράμουν, διευκολύνουν και συμπαραστέκονται, δεν εκτελούν
- ☐ Εξατομικευμένη ενημέρωση για θέματα δημόσιας Υγείας (δράσεις αγωγής υγείας) και πρόσβασης σε δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και προάσπιση και προαγωγή της υγείας με την ανάπτυξη περαιτέρω δράσεων που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητες
- ☐ Παροχή πρωτοβάθμιας ιατρικής περίθαλψης μέσω Ιατρού (μέσω συμβάσεως έργου ή κατ' αποκοπή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών), εφόσον στο Δήμο, στον οποίο στεγάζεται το Κέντρο, δεν λειτουργεί Κέντρο Υγείας ή Περιφερειακό Ιατρείο
- ☐ Παρακολούθηση της πορείας των ωφελουμένων, καθώς και του πληθυσμού του οικισμού με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία

## Π 2.2 Υπηρεσίες που αποσκοπούν στην προώθηση της απασχόλησης

- ☐ Συμβολή και υποστήριξη για την δημιουργία και ανάπτυξη Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (Ν.Ε.Ε.), συνεταιρισμών και επιχειρήσεων κοινωνικής οικονομίας
- ☐ Συμβολή και υποστήριξη σε ήδη απασχολούμενους για τη διεύρυνση των επαγγελματικών τους προσόντων
- ☐ Υποστήριξη για την ανεύρεση εργασίας
- ☐ Προώθηση σε δράσεις συμβουλευτικής και κατάρτισης

## Π 2.3 Υπηρεσίες ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και στήριξης

- ☐ Ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου και άρση των στερεοτύπων και των προκαταλήψεων
- ☐ Ενημέρωση /ευαισθητοποίηση του πληθυσμού των ωφελουμένων για θέματα δημόσιας Υγείας (δράσεις αγωγής υγείας)

Οι παραπάνω δράσεις υλοποιούνται βάσει των παρακάτω:

- ☐ Εξατομικευμένη, μακροπρόθεσμη και ευέλικτη προσέγγιση. Η εξατομικευμένη και μακροπρόθεσμη προσέγγιση των ατόμων για την επίτευξη του στόχου της προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ένταξης συνίσταται στην διερεύνηση και αποτύπωση των αναγκών του ατόμου από το εξειδικευμένο προσωπικό του Κέντρου για την εκπόνηση εξατομικευμένου σχεδίου δράσης. Οι ενέργειες και οι υπηρεσίες που δέχεται ο ωφελούμενος αφορούν, είτε αμιγώς υπηρεσίες από το Κέντρο είτε παραπομπή σε άλλους εξειδικευμένους φορείς, π.χ. ΟΑΕΔ, φορείς εκπαίδευσης, υπηρεσίες πρόνοιας, κ.λ.π., είτε συνδυασμό αυτών
- ☐ Συνεργασία με τον ΟΑΕΔ και άλλους συναρμόδιους φορείς. Η προώθηση στην απασχόληση γίνεται μέσω της διασύνδεσης και συνεργασίας με τοπικούς φορείς και υπηρεσίες προώθησης της απασχόλησης ή/και της επιχειρηματικότητας (Κέντρα Προώθησης της Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, Επιμελητήρια, κλπ)
- ☐ Διευρυμένη Συμβουλευτική. Οι υπηρεσίες συμβουλευτικής και υποστήριξης δύναται να αφορούν σε θέματα, όπως προώθηση της επιχειρηματικότητας, νομικές υπηρεσίες σχετικές με επαγγελματικές και επιχειρησιακές δραστηριότητες, υποστήριξη και συμβουλευτική για χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες, καθώς και θέματα κοινωνικής ένταξης

### Παραδοτέα:

**Π.1 :** Λειτουργία της Δομής του «Παραρτήματος για πληθυσμό ΡΟΜΑ» στο Δήμο Ασπροπύργου

**Π.2 :** Μητρώο ωφελουμένων και ενεργειών κοινωνικής ένταξης (Μητρώο - αναφορά με τα χαρακτηριστικά των ωφελουμένων, αναφορά των αιτημάτων των πολιτών, πλάνο εξυπηρέτησης, ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν για την υποστήριξη των ωφελουμένων)

**Π.3 : Φάκελος Πράξης**(απαιτούμενα έγγραφα φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση και την αποπληρωμή, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων/εντύπων που απαιτούνται σε πράξεις ΕΚΤ για τη συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων σε αυτές, όπως ερωτηματολόγια, υπεύθυνες δηλώσεις, κλπ που συμπληρώνουν οι συμμετέχοντες. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών ή τριών (3) ετών).

**Π.4 : Συστημικά Έγγραφα της Πράξης** {Ειδικότερα Κατάλογο με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής, Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής, ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχομένων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι), ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους. Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης). Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών. Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης). Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής }.

**Π.5 : Μηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων της Δομής**

**Π.6 : Απολογιστική Έκθεση Πράξης**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕ Σ <sup>1</sup>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ

<sup>1</sup> Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

Έντυπο: Ε.Ι.1\_5

Π.Ε.2	Π.Ε.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Προσλήψεις Προσωπικού Ημερομηνία 01/11/2021	Ημερομηνία Λήξης Φυσικού Αντικειμέ νου 27/06/2023  Ημερομηνία Λήξης Οικονομικού Αντικειμέ νου 27/06/2023	137	Δαπάνες Μισθοδοσίας: 132.000,00  20% κατ' αποκοπή δαπάνες: 26.400,00	Δαπάνες Μισθοδοσίας: 132.000,00  20% κατ' αποκοπή δαπάνες: 26.400,00
ΣΥΝΟΛΑ					158.400,00 €	158.400,00 €

Το αναλυτικό ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

#### Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε 158.400,00 € και θα χρηματοδοτηθεί από το Ε.Π. «Ατικής» 2014-2020 για 20 μήνες.

Ο αναλυτικός Π/Υ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/ υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.ν.

#### Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου (ΟΔΠΕ)

Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση και υλοποίηση του προαναφερόμενου Υποέργου έχει συσταθεί Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου (ΟΔΠΕ) που αποτελείται από τους εξής υπαλλήλους:

- Μαλιάτση Ιωάννα (Υπεύθυνη του Έργου) -ΠΕ1 Διοικητικών-Οικονομικών Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας

- Καραγιαννίδης Παναγιώτης- ΠΕ3Πολιτικός Μηχανικός, Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Τεχνικών Υπηρεσιών
- Παροτσιδης Ιωάννης - ΠΕ Διοικητικών - Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων
- Τσιγκου Μαρία- ΠΕ Διοικητικών-Οικονομικών-Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

(\*) *Επισυνάπτεται βιογραφικό σημείωμα στο παράρτημα Γ*

Η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου έχει την ευθύνη παρακολούθησης όλου του Έργου, καθώς θα πρέπει να γνωρίζει αν αυτό προχωρά βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

#### Συγκεκριμένα:

- ✓ Θα υποχρεούται να εισηγείται οποιαδήποτε τροποποίηση των στοιχείων της απόφασης εκτέλεσης έργων με ίδια μέσα.
- ✓ Παράλληλα, θα ελέγχει - παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Έργου καθώς και θα επικυρώνει την οικονομική εξέλιξη του Έργου.
- ✓ Επίσης, θα συνεδριάζει μηνιαίως, αλλά και εκτάκτως όποτε αυτό απαιτηθεί, και θα συντάσσει μηνιαία Έκθεση η οποία μαζί με τα Παραδοτέα του Υποέργου (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ) και θα έχει την υποχρέωση να τα υποβάλει προς την Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠ)(Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης)
- ✓ Θα υποχρεούται να υποβάλει στην Ενδιάμεση Υπηρεσία Διαχείρισης μαζί με τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών, αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της Ομάδας Έργου, αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της ΕΠΠΕ, καθώς και τα Παραδοτέα (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ).

Η Ομάδα Έργου υποχρεούται να παραδίδει το υλικό/υπηρεσίες μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η απόφαση εκτέλεσης έργου με ίδια μέσα.

Αναφορικά με τον υπεύθυνο του υποέργου αυτός έχει τη συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, συλλογικών οργάνων και φυσικών προσώπων, συνεργάζεται με αυτούς και συνυπογράφει μαζί με τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου το Τ.Δ.Υ., αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την εγκυρότητα και την πληρότητα των

Έντυπο: Ε.Ι.1\_5

Έκδοση: 1η

- 13 -

Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015



πληροφοριών που καταγράφονται σε αυτό. Ο Υπεύθυνος του Υποέργου, ορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» από τον Δήμαρχο.

Σε επίπεδο τήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών από το Δικαιούχο, η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου θα:

- τηρεί και θα ενημερώνει φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
- τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης σε φακέλους ανά Έργο και Υποέργο, για διάστημα τουλάχιστον τριών (03) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος, δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2023. Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται είτε στην περίπτωση ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.
  - ✓ Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα θα τηρούνται είτε σε πρωτότυπη μορφή, είτε σε ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο των εγγράφων είτε σε απλά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, είτε σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

Προβλέπεται:

- Διακίνηση, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mailinglists), όλων των απαραίτητων στοιχείων που θα επιτρέπουν την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των δράσεων, τη λήψη σχετικών εγγράφων, καθώς και την έγκαιρη ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων για τα θέματα που εμπίπτουν στο πεδίο των υποχρεώσεών τους.
- Έγκαιρη συγκέντρωση, έλεγχος και υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου, ανά εξάμηνο και των οικονομικών στοιχείων, ανά μήνα.
- Σύνταξη των προβλεπόμενων εκθέσεων προόδου, για την πορεία υλοποίησης του Έργου.
- Προγραμματισμό Συναντήσεων Εργασίας

Η επιλογή των στελεχών της Ομάδας Έργου, βασίζεται στην επιστημονική και επαγγελματική τους ειδικότητα, καθώς και στο αντικείμενο και την αρμοδιότητα που διαθέτουν και εκτελούν, η οποία συσχετίζεται με το φυσικό αντικείμενο του Έργου και κυρίως στην εμπειρία που έχουν

αποκτήσει από την υλοποίηση έργων των προηγούμενων Προγραμματικών Περιόδων. Τα ανωτέρω αποτυπώνονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

- οι διαδικασίες επιλογής, συγκρότησης και λειτουργίας Ομάδας (-ων) Έργου γίνονται σύμφωνα με τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- οι διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και υπηρεσιών και τα όρια για τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα σε κάθε περίπτωση νομοθεσία (Ν.4412/16).

#### Επιτροπή Παραλαβής (Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης)

Για τις ανάγκες παρακολούθησης και παραλαβής των Παραδοτέων του Έργου από την Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου, θα επιληφθεί η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠ) η οποία ήδη προβλέπεται.

Η ΕΠ (Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης) είναι αρμόδια για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους διακριτών ενεργειών και παραδοτέων του υποέργου καθώς και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή - πιστοποίηση των παραδοτέων, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου.

Ειδικότερα, το έργο της ως άνω Επιτροπής είναι :

- i. Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του υποέργου, η διατύπωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων του και η επίβλεψη για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.
- ii. Η προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων και του υποέργου.

Η διαδικασία Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων Υποέργου περιγράφεται ως εξής:

Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Ε.Π, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Όλα τα ανωτέρω συλλογικά όργανα και όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του έργου οφείλουν να συμμορφωθούν με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη των

παρατηρήσεων και να επανυποβάλουν τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η Ε.Π. (Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης) αξιολογεί τα παραδοτέα:

- ✓ Βάσει της ανταπόκρισής τους στο φυσικό αντικείμενο του υποέργου έτσι όπως περιγράφεται στο Τ.Δ.Π. και στην παρούσα απόφαση, όσον αφορά στα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά τους.
- ✓ Βάσει του προσδιορισμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.
- ✓ Βάσει της προσδιορισμένης μεθοδολογίας υλοποίησης.

Η Ε.Π.(Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης) μπορεί μετά την εξέταση των παραδοτέων :

- α) να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις κατά τα ανωτέρω.
- β) να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις που επηρεάζουν την καταλληλότητά του να χρησιμοποιηθεί για την εκπλήρωση των σκοπών του υποέργου. Σε αυτή την περίπτωση η ΕΠ υποβάλλει παρατηρήσεις όπου περιγράφονται με σαφήνεια οι συστάσεις της, κατά την ανωτέρω διαδικασία παρατηρήσεων η οποία μπορεί να επαναληφθεί έως δύο (2) φορές.

Στις περιπτώσεις σημαντικών αποκλίσεων ή παραλείψεων που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο την ομαλή και αποδοτική υλοποίηση του έργου, ακολουθείται η διαδικασία «Διαχείριση προβλημάτων και αλλαγών» (Τροποποιήσεις συμβάσεων, Τεχνικών δελτίων κλπ.).

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει την ανταπόκριση των παραδοτέων στις απαιτήσεις της παρούσας, προβαίνει στην παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων ή του συνολικού έργου και συντάσσει σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής εις τριπλούν και τα διαβιβάζει την αρμόδια υπηρεσία χωρίς καθυστέρηση.

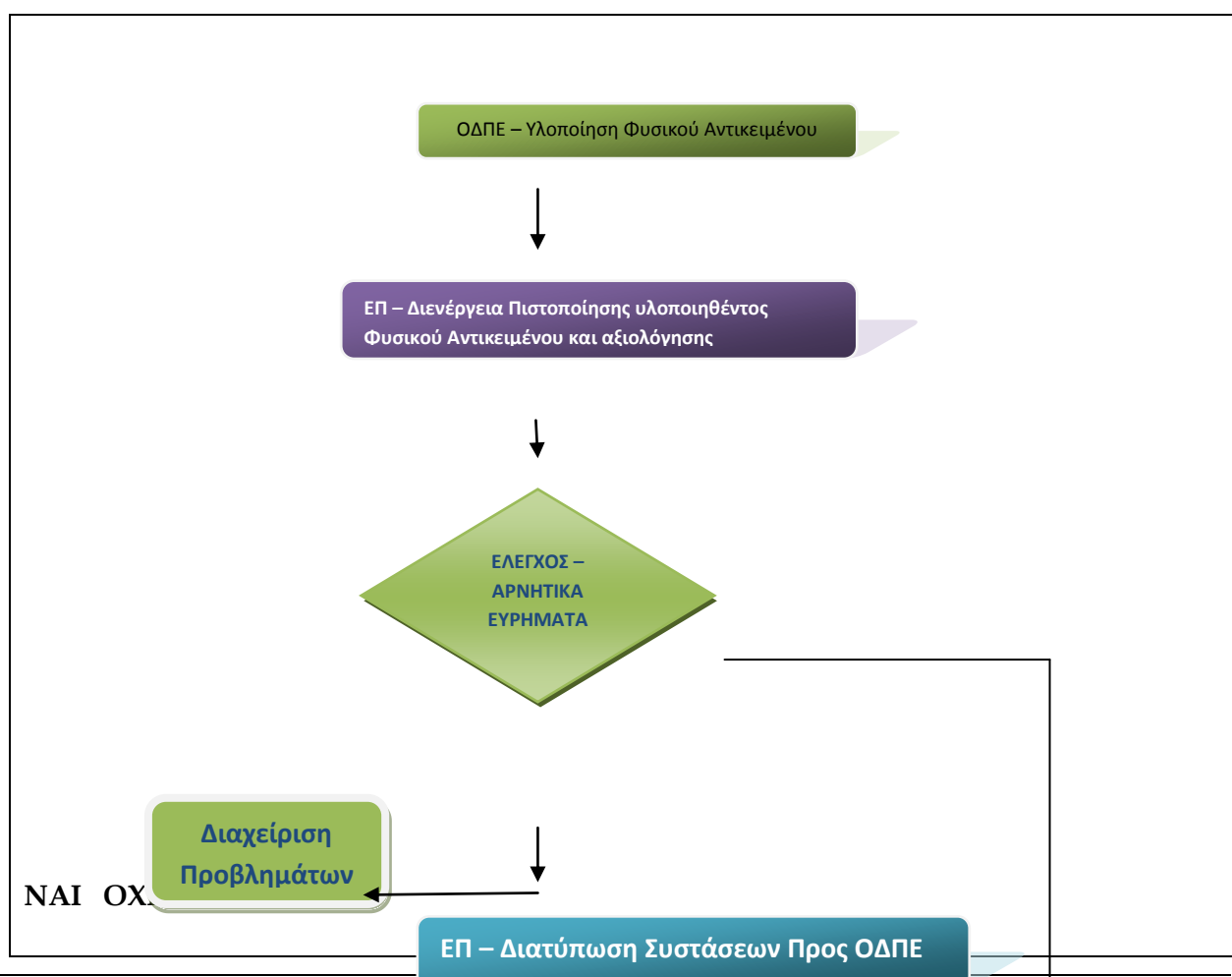
Αναφορικά με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες στις διαφορετικές φάσεις του έργου στην υλοποίηση με τα ίδια μέσα στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται η εμπλοκή ανά τμήμα σε κάθε φάση.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ - ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ				
για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο <sup>2</sup>	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜ Ο	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Δημοτικό Συμβούλιο	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 1425/16- 06-2011)	Πρόεδρος Δ.Σ.	Απόφαση Δ.Σ. 344/01-09-2019
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το Υποέργο (εάν απαιτείται )	Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 1425/16- 06-2011)	Παροτσιδης Ιωάννης	Απόφαση Δημάρχου 6627/1143/20-03- 2019
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας  Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 1425/16- 06-2011)	Μαλιάτση Ιωάννα	Απόφαση Δημάρχου  12904/2061/07-07- 2020  Απόφαση Δ.Σ. 239/2018
Οικονομική Διαχείριση	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 1425/16- 06-2011)	Πάνος Φίλιππος	Απόφαση Δημάρχου 6627/1143/20-03- 2019
Νομική Υποστήριξη (προαιρετικά)	Αυτοτελές γραφείο Νομικής Υπηρεσίας	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 1425/16- 06-2011)	Μυλωνά Ιωάννα	Απόφαση Δημάρχου 6627/1143/20-03- 2019

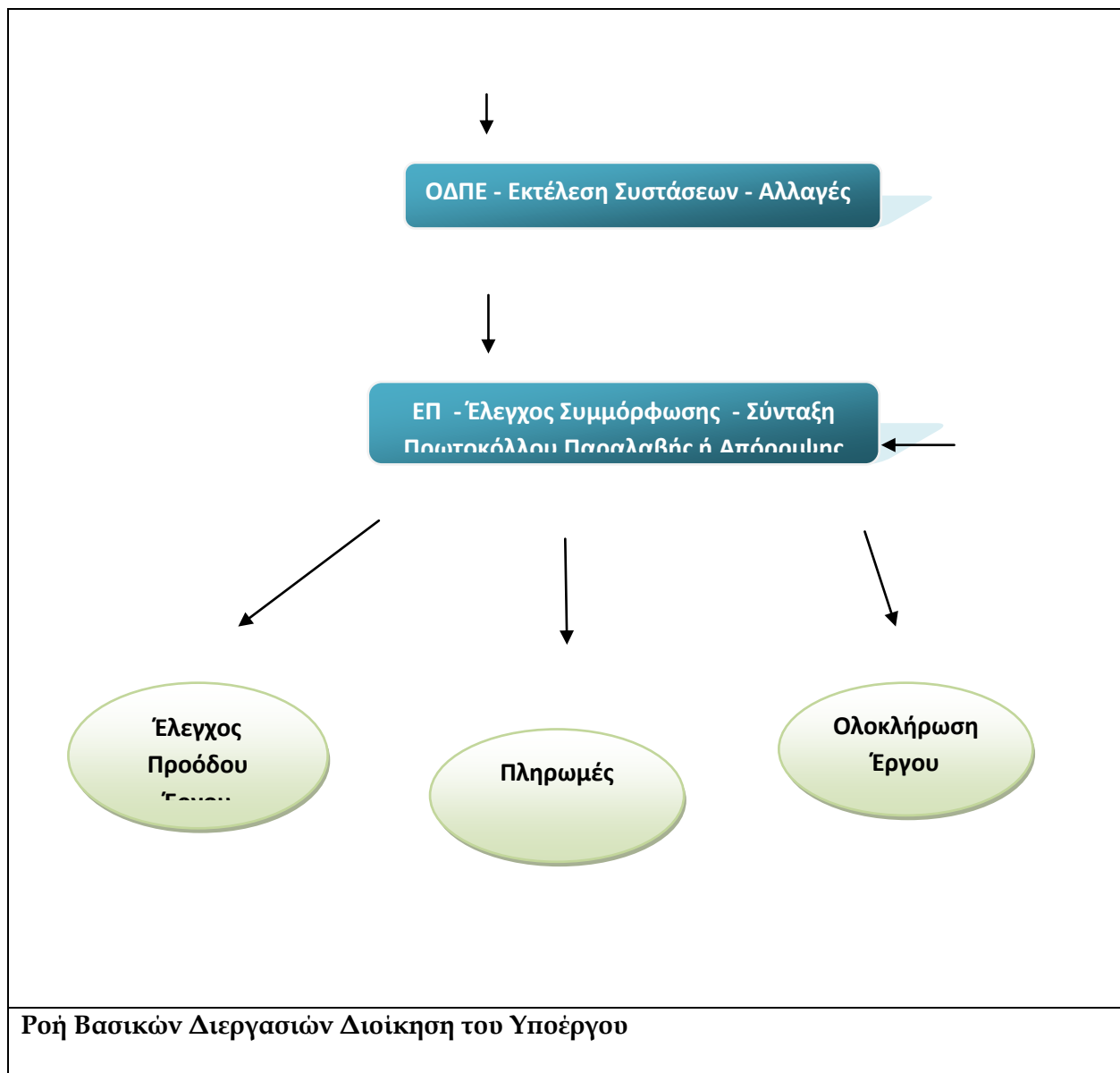
Οι διαδικασίες διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Υποέργου περιγράφονται αναλυτικά στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διοικητικού Ικανότητας (ΕΔΔΙ) Συγχρηματοδοτούμενων Έργων του Δήμου. Στον Πίνακα που ακολουθεί περιγράφονται συνοπτικά οι σχετικές διαδικασίες .

<sup>2</sup>Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

ΣΤΑΔΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
Ετήσιος Προγραμματισμός	Δ.01-01, Δ01-02,
Ωρίμανση Σχεδιασμός - Υλοποίηση	Δ02-01, Δ02-02, Δ02-03, Δ02-04, Δ02,05
Διενέργεια Διαγωνισμών -Ανάθεση Συμβάσεων	Δ03-01, Δ03-02, Δ03-03
Παρακολούθηση Έργων	Δ04-01, Δ04-02, Δ04-03, Δ04,04
Οικονομική Διαχείριση	Δ05-01, Δ05-02







Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ**

### **ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

1. Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. Άλλα (Αποφάσεις Ορισμού Επιτροπών Παραλαβής, Υπευθύνου κλπ.)

**Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

**Συνοπτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξης :**  
**«ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ»**

α/ α	Στάδιο	Π.Ε.1	Παρατηρήσεις
		Ημερομηνία	
<b>1</b>	Σύναψη Συμβάσεων νέου προσωπικού	11ος /2021	
<b>2</b>	Προετοιμασία χώρων και εξοπλισμού	9ος /2021	
<b>3</b>	Απόφαση έγκρισης σχεδίου αυτεπιστασίας	9ος /2019	
<b>4</b>	Ενδιάμεση αξιολόγηση	12ος/2021	
<b>5</b>	Εκθέσεις προόδου	Κάθε τρίμηνο	
<b>6</b>	Λήξη έργου (φυσικό αντικείμενο)	6ος /2023	
<b>7</b>	Έκθεση απολογισμού έργου	12ος /2023	

**Σ.σ.** μπορούν να καταγραφούν προϋποθέσεις ή σχόλια για όσα βήματα τυχόν απαιτείται , με τη μορφή παραπομπής (\*1 , <sup>(1)</sup> , κλπ. )

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού<sup>3</sup>

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ <sup>4</sup>		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών <sup>5</sup>	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών <sup>6</sup>	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ.2	ΠΕ.2	37 ( Α/Μ)	0,00	105	132.000,00€				26.400,00€	158.400,00 €
ΣΥΝΟΛΑ		37 Α/Μ	0,00	105 Α/Μ	132.000,00€				26.400,00€	158.400,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		138.600,00€							26.400,00€	158.400,00€

<sup>3</sup>Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των

Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

<sup>4</sup>Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.<sup>5</sup> Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητας, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου<sup>6</sup> Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) <sup>7</sup>
α / α	Όνομ/νυμο <sup>8</sup>	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης:  Ποσοστό (%) του συμβατικού χρόνου Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες –Καθήκοντα- Ρόλος	Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
1	Μαλιάτση Ιωάννα	Υπεύθυνος Έργου- ΠΕΔιοικητικών- Οικονομικών	ΙΔΑΧ	Φέρει την ευθύνη του συνολικού σχεδιασμού, κατεύθυνσης και ποιοτικού ελέγχου της Πράξης, Καταρτίζει το χρονοδιάγραμμα της Πράξης, Εντοπίζει προβλήματα που μπορεί να προκύψουν κατά την εκτέλεση της Πράξης και προβαίνει σε ανάλογες διορθωτικές παρεμβάσεις, Παρακολουθεί και διασφαλίζει την άρτια εφαρμογή της μεθοδολογίας της Πράξης συνεργάζεται άμεσα με τον Μηχανισμό Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης.	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Προσλήψεις Προσωπικού Ημερομηνία 01/10/2021 - 27/06/2023	10	0,00€	0,00€

$$^7(\Theta) = (Z) \times (H)$$

<sup>8</sup>Συμπληρώνεται προαιρετικά το ονοματεπώνυμο των στελεχών/μελών της Ομάδας Έργου και υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου του Υποέργου.

	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) <sup>7</sup>
α / α	Όνομ/νυμο <sup>8</sup>	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης:  Ποσοστό (%) του συμβατικού χρόνου Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες -Καθήκοντα- Ρόλος	Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
2	Καραγιαννίδης Παναγιώτης	Μέλος Ομάδας Έργου - ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός	Δημοσίου Δικαίου	Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού, Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελουμένων Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων  Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών  Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Προσλήψεις Προσωπικού Ημερομηνία 01/10/2021 - 27/06/2023	9	0,00€	0,00€
3	Παροτσιδής Ιωάννης	Μέλος Ομάδας Έργου - ΠΕ Διοικητικών	Δημοσίου Δικαίου	Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελουμένων, Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση, Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων, Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών,	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Προσλήψεις Προσωπικού Ημερομηνία	9	0,00€	0,00€



	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) <sup>7</sup>
α / α	Όνομ/νυμο <sup>8</sup>	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης:  Ποσοστό (%) του συμβατικού χρόνου Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες -Καθήκοντα- Ρόλος	Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
				εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών, Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών		01/10/2021 - 27/06/2023			
4	Τσιγκου Μαρία	Μέλος Ομάδας Έργου - ΠΕ Διοικητικών-Οικονομικών	ΙΔΑΧ	Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελουμένων  Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση  Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων  Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών  Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Προσλήψεις Προσωπικού Ημερομηνία 01/10/2021 - 27/06/2023	9	0,00€	0,00€
							37 Α/Μ	Σύνολο	0,00€

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου - Έκτακτο(Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας/ Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από -έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	Κοινωνικός λειτουργός	Σύμβαση ΙΔΟΧ	αρθ.74, Ν. 4430/16	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Πρόσληψη 01/11/2021 - 27/06/2023	20	26.000,00 €
2	ΠΕ Κοινωνικής & Εκπαιδευτικής Πολιτικής με κατεύθυνση στην Εκπαιδευτική Πολιτική	Σύμβαση ΙΔΟΧ	αρθ.74, Ν. 4430/16	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Πρόσληψη 01/11/2021 - 27/06/2023	20	26.000,00 €
3	Παιδαγωγός ειδικευμένος στη διαπολιτισμική εκπαίδευση	Σύμβαση ΙΔΟΧ	αρθ.74, Ν. 4430/16	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Πρόσληψη 01/11/2021 - 27/06/2023	20	28.000,00 €
4	Διαμεσολαβητής	Σύμβαση ΙΔΟΧ	αρθ.74, Ν. 4430/16	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Πρόσληψη 01/11/2021 - 27/06/2023	20	26.000,00 €

5	ΠΕ/ΤΕ Διοικητικός Τοπικής Αυτοδιοίκησης	Σύμβαση ΙΔΟΧ	αρθ.74, Ν. 4430/16	Π.2	Σύμφωνη Γνώμη ΑΥΙΜ. & Πρόσληψη 01/11/2021 - 27/06/2023	20	26.000,00 €
					<b>Σύνολο</b>	<b>105</b>	<b>138.600,00€</b>

Πίνακας Β.3 Έμμεσες Δαπάνες

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/ θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
1	Λοιπές Δαπάνες	ΠΕ2	Ν. 4412/2016	Αποκοπή	20%		26.400,00€	
						<b>Σύνολο</b>	<b>26.400,00€</b>	

- Εξουσιοδοτεί τον Δημάρχο, ως νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου, για την υπογραφή του σχεδίου τροποποιημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα με ενσωματωμένες τις αλλαγές που αφορούν στην τροποποίηση της πράξης, καθώς και για κάθε άλλη ενέργεια που απαιτείται για την υλοποίησή της.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως κατωτέρω, πήρε δε αύξοντα αριθμό 167.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ Γ. ΤΣΟΚΑΣ